



AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI, DELLA DURATA DI MESI DODICI, E/O DI SOSTITUZIONE DI CPS OSTETRICA – CAT. D.

In esecuzione della deliberazione del Commissario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza n. 462 del 14/10/2021 è indetto avviso pubblico, per soli titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica - cat. D, ruolo sanitario.

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti generali e specifici di ammissione da possedere, a pena di esclusione, sono quelli previsti dal D.P.R. n. 220 del 27.3.2001 e dalla normativa vigente in materia e cioè:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (Per la definizione di familiare si rinvia alla direttiva comunitaria n. 2004/38/CE);
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena l'esclusione.

I cittadini dell'Unione Europea e di paesi terzi possono partecipare alla presente procedura concorsuale, ai sensi del DPCM n. 174/1994, purché:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica Italiana;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana - tale requisito verrà verificato dalla commissione esaminatrice attraverso la correttezza lessicale e ortografica della scrittura e dell'esposizione orale rispetto alle regole della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, a cura di questa Azienda, ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare;

e) non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR n. 3/1957, non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro presso la pubblica Amministrazione;

f) non essere stato interdetto dai pubblici uffici o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

g) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

**Requisiti specifici**

a) Diploma di laurea di primo livello (L) abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica (classe lauree in Professioni Sanitarie Ostetrica – L/SNT1);

ovvero

Diploma universitario nel corrispondente profilo conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, giusta decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero titolo equipollente conseguito all'estero e riconosciuto dall'ordinamento italiano;

b) iscrizione all'albo professionale degli esercenti le Professioni Sanitarie di cui alla Legge n. 43/2006 ed articolo 5, comma 2 della Legge 11 gennaio 2018, n. 3. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al avviso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Tutti i suddetti requisiti previsti per l'ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere sino al momento dell'assunzione. In qualsiasi momento, l'accertamento del mancato possesso dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura e se tale accertamento avvenga dopo l'assunzione, verrà dichiarata la decadenza della stessa.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata al Commissario dell'Azienda, dovrà essere prodotta, pena l'esclusione, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) ed esclusivamente nella seguente modalità:

❖ **MEDIANTE PROCEDURA INFORMATICA**, collegandosi al sito internet: <https://www.aocosenza.it/> accedendo alla sezione "Servizi", presente nell'home page, e cliccando il relativo link denominato "Iscrizione On line avviso pubblico CPS Ostetrica" e secondo le modalità contenute nel manuale di istruzioni alla compilazione e di invio della domanda di partecipazione, reperibile in detto spazio web, al quale si rinvia.

La procedura informatica per la presentazione delle domande (con il relativo link di accesso) sarà attiva a partire dal giorno successivo della data di pubblicazione per estratto in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione. Inoltre non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione e compatibili con la piattaforma on line di iscrizione.

Il termine di cui sopra è perentorio.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Il format on line di domanda costituisce una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Azienda provvederà a segnalare agli Organismi preposti i casi di rilascio di dichiarazioni non veritiere o false ai sensi del codice penale.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verifichino durante la procedura selettiva e successivamente all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo pec: ufficio.concorsi@pec.aocs.it.



L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo ed e-mail indicati nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nel format informatico di domanda di ammissione, il candidato dichiarerà, attraverso le schede dati presenti, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- Recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata e/o e-mail e recapito al quale l'Azienda Ospedaliera indirizzerà tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva, nonché la dichiarazione di impegno a comunicare tempestivamente eventuali modifiche. Nel caso di modifica dei recapiti come precisati e non tempestivamente comunicata, l'Amministrazione non sarà responsabile della mancata conoscenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi ai sensi dell'art. 38 del Dlgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- Il godimento dei diritti civili e politici. I candidati non italiani dovranno dichiarare il godimento di tali diritti anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di essere fisicamente idonei all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare;
- Le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo, di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici né sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- La posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- Di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con l'indicazione del tipo, dell'istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione riportata e cioè:
Diploma di laurea di primo livello (L) abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica (classe lauree in Professioni Sanitarie Ostetrica – L/SNT/1);
ovvero
Diploma universitario nel corrispondente profilo conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, giusta decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero titolo equipollente conseguito all'estero e riconosciuto dall'ordinamento italiano.
Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equivalenza da parte dell'Autorità competente con quello italiano;
- L'iscrizione all'albo professionale degli esercenti le Professioni Sanitarie di cui alla Legge n. 43/2006 ed articolo 5, comma 2 della Legge 11 gennaio 2018, n. 3, indicando l'ordine di riferimento, il provvedimento di iscrizione ed il numero. Nel caso di cittadini dei Paesi dell'Unione Europea si dovrà indicare il Paese, l'ordine di riferimento, il provvedimento di iscrizione ed il numero;
- Nella scheda "titoli di carriera", esclusivamente, il servizio prestato con rapporto di lavoro di tipo subordinato (determinato e/o indeterminato). Altre tipologie di lavoro non subordinate potranno essere indicate nel CV professionale e/o nelle altre dichiarazioni da allegare;
- L'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487, di titoli che danno luogo a preferenza a parità di merito;
- Che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato alla domanda corrispondono al vero;



- Di avere preso visione del bando di avviso e di accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni contenute nello stesso;
- Di autorizzare l'Azienda Ospedaliera di Cosenza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679.

Le dichiarazioni sono rese in sostituzione della relativa certificazione, tranne quella di idoneità fisica all'impiego, ai sensi dei richiamati artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e come tali assoggettata, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 dello stesso DPR n. 445/2000, alle sanzioni penali previste nella medesima normativa, nonché comportano la decadenza dei benefici eventualmente determinati dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

3. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ON LINE

- 1) Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, in formato pdf;
- 2) Curriculum formativo - professionale in formato europeo, firmato in originale e poi scansionato in pdf oppure firmato digitalmente secondo il Dlgs n. 82/2015 e s.m.i., recante indicazioni dettagliate sui titoli in possesso e di tutto quanto rilevante ai fini dell'avviso di cui al presente bando. Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum formativo e professionale saranno oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 s.m.i..

Ai sensi del predetto art. 40 DPR 445/2000 e s.m.i., le certificazioni rilasciate da PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati e pertanto, per la partecipazione alla presente procedura concorsuale, i certificati e gli atti di notorietà devono essere sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del citato DPR 445/2000 e s.m.i.. Le dichiarazioni devono essere sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

I titoli dovranno essere auto dichiarati (ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) e l'autodichiarazione dovrà contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e dovrà essere sempre accompagnata, da una copia di un documento d'identità del sottoscrittore. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione contenute nel curriculum vitae o la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno – tempo definito – part-time e relativo regime orario), le date di inizio e conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia delle attività, periodo e sedi di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni possono essere allegate in pdf corredate da una dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale redatta secondo le modalità di cui all'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000. Verranno valutate solo le pubblicazioni edite a stampa.

- 3) Altra documentazione che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

4. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono determinate con provvedimento del Commissario Straordinario.

L'istruttoria di ammissione, quale fase del procedimento concorsuale sulla base della domanda di partecipazione, si conclude con un provvedimento espresso di ammissione od esclusione dall'avviso del sopra indicato organo, con l'indicazione della motivazione delle esclusioni.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi alla procedura concorsuale sarà pubblicato nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.aocosenza.it - sezione "Concorsi e Avvisi"

Cause di non ammissione all'avviso:

- la mancanza del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando;



- la presentazione della domanda di partecipazione con tempi e modalità diverse da quelle previste dal presente bando;

- la mancata allegazione del documento d'identità;

La verifica dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae può essere fatta in qualsiasi momento della procedura.

5. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione esaminatrice è nominata dal Commissario Straordinario dell'Azienda.

La commissione di valutazione è composta dal presidente, Dirigente Sanitario, da due operatori appartenenti alla categoria "D" dello stesso profilo oggetto dell' avviso e dal segretario.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Nella valutazione dei titoli la commissione si dovrà attenere ai principi stabiliti nel DPR 27.03.2001, n. 220, in particolare nel combinato disposto degli artt. 8 e 11.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a. titoli di carriera punti 15;

b. titoli accademici e di studio punti 3;

c. pubblicazioni e titoli scientifici punti 2;

d. curriculum formativo e professionale punti 10.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli sarà stabilita dalla Commissione in apposito verbale prima della valutazione, ai sensi degli artt. 11, 21 e 22 DPR 220/2001.

7. GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formulata dalla commissione di valutazione al termine dei lavori. La graduatoria, sarà, con proprio atto, approvata dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché siano state dichiarate nella domanda di partecipazione. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione all'avviso.

La graduatoria sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia e, comunque, nelle more di approvazione di graduatoria generale di merito concorsuale a tempo indeterminato, per il profilo di che trattasi, anche in possesso di altre aziende del S.S.R., previo nulla osta all'utilizzo.

Si precisa che la graduatoria in parola verrà utilizzata per incarichi di sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto, sia per eventuali incarichi su posto vacante nelle more della ordinaria procedura di reclutamento e sia per incarichi per affrontare criticità legate all'emergenza pandemica.

La graduatoria sarà interamente utilizzata secondo l'ordine della stessa, a prescindere dalla tipologia dell'incarico da attribuire, sulla base delle esigenze aziendali e, solo al termine dell'intero utilizzo della stessa si procederà a richiamare dal primo idoneo.

8. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

I concorrenti idonei nella graduatoria generale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 24 del CCNL relativo al personale del comparto Sanità – triennio 2016-2018. La data di assunzione in servizio è concordata con l'Azienda, tenuto conto delle preminenti esigenze aziendali, pena decadenza. Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Ospedaliere.



L'assunzione in servizio può essere temporaneamente sospesa o revocata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Gli idonei devono dichiarare, al momento dell'immissione in servizio, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni d'incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 42 del D.L. 21/06/2013, n. 69 (convertito con modificazioni dalla L. n. 98 del 9/8/2013) non è più previsto l'obbligo della certificazione attestante l'idoneità fisica per l'assunzione nel pubblico impiego, fermi restando gli obblighi di certificazione previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. per i lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi verranno trattati nel rispetto del Regolamento Privacy 2018 UE 2016/679; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

10. DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti le norme di cui al D.P.R. n. 761 del 20.12.1979 e s.m.i., al D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e s.m.i., al D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 e s.m.i., alla L. n. 127 del 15.05.1997, al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, al D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 oltre ad ogni altra disposizioni contrattuale e/o di legge applicabili in materia.

Questa Azienda si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati (mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e/o nell'apposita sezione del sito web aziendale) e senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per acquisire copia del presente bando i candidati potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda (www.aocosenza.it - sezione "Concorsi ed Avvisi").

**Il Commissario Straordinario
Prof.ssa Isabella Mastrobuono**